

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES VINCULADAS AL GAD

DATOS GENERALES	
Nombre de la entidad:	SIJO-GMD COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN
GAD al que está vinculada:	MUNICIPIO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Período del cual rinde cuentas:	2017
FUNCIONA A LA QUE PERTENECE	FORMA SI O NO
SI	
NIVEL DE GOBIERNO:	FORMA SI O NO
Provincial, Cantonal, Parroquial	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	ECUADOR
Cantón:	QUITO
Parroquia:	LA MARISCAL
Cabeecera Cantonal:	QUITO
Dirección:	AV. JOSE AMATONAS N21-212 Y JERÓNIMO CARRIÓN
Correo electrónico institucional:	sijohomeo@quitohomeo.gob.ec
Página web:	www.quitohomeo.gob.ec
Teléfono:	2327278 / 2327279 / 2511323
N.º RUC:	170013160001
REPRESENTANTE LEGAL	
Nombre del representante legal:	DR. GASTÓN A. VELÁSQUEZ VILLAMAR
Cargo del representante legal de la institución:	PRESDICENTE
Fecha de designación:	02/12/2017
Correo electrónico:	gaston.velasquez@quitohomeo.gob.ec
Teléfono:	2327278 ext. 107
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	ING. FERNANDO MAURICIO LARA ANDRACÉ
Cargo:	Jefe de Planificación y Proceso
Fecha de designación:	17/02/2018
Correo electrónico:	mauricio.lara@quitohomeo.gob.ec
Teléfono:	2327278 ext. 107
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	ING. FERNANDO MAURICIO LARA ANDRACÉ
Cargo:	Jefe de Planificación y Proceso
Fecha de designación:	17/02/2018
Correo electrónico:	mauricio.lara@quitohomeo.gob.ec
Teléfono:	2327278 ext. 107

SELECCIÓN PROGRAMÁTICA										
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCIÓN		INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
			Nº DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
QUITO CIUDAD SOLIDARIA POLÍTICA 12: FORTALECER EL TEJIDO SOCIAL, IMPULSANDO LA PARTICIPACIÓN EN LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y DESARROLLO A TRAVÉS DE UNA GOBERNANZA CÍRCULOS Y TRANSPARENTE. Objetivo 2.4: El MDMAQ ha desarrollado herramientas y mecanismos de cercanía, agilidad y transparencia en los procesos, gestión y servicios que presta.	a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la intersectorialidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad	Prevención y Promoción de la Transparencia	1	ANALIZAR EL 100% DE LOS PROCESOS PRIORIZADOS	PORCENTAJE DE INFORMES DE VULNERABILIDAD DE LOS PROCESOS PRIORIZADOS	100%	100%	100%	Se emulieron procesos de la DMC, AMT y de la DMT obteniéndose tres informes con el detalle de las vulnerabilidades identificadas.	Con el trabajo realizado se aportó de forma directa a fomentar la transparencia institucional y de manera indirecta se contribuyó en la mejora de la gestión municipal durante el 2017.
			1	DIFUNDIR A SEPTO FUNCIONARIOS Y SERVIDORES MUNICIPALES LOS TEMAS DE PREVENCIÓN, TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL	NUMERO DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES MUNICIPALES CAPACITADOS EN TEMAS DE PREVENCIÓN, TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL	5870	6436	109.64%	Se difundió el Código de Ética municipal a más de 6436 servidores municipales.	
			1	APORTAR EN UN 100% LA CONFORMACIÓN DE UNA VEEDURÍA CIUDADANA	PORCENTAJE DE APOYO PARA LA CONFORMACIÓN DE UNA VEEDURÍA CIUDADANA	100%	100%	100%	Se apoyó en la conformación de una veeduría ciudadana y se realizó el registro de los veedores ciudadanos relacionados a la gestión municipal durante el 2017.	
			1	MONITOREAR EL 100% DE ENTIDADES OBLIGADAS A CUMPLIMIENTO DE LOTAP Y RDC.	PORCENTAJE DE ENTIDADES OBLIGADAS A CUMPLIMIENTO DE LOTAP Y RDC.	100%	100%	100%	Se realizaron tres monitoreos a las entidades obligadas al cumplimiento del artículo 7, y se realizó el seguimiento al cumplimiento del artículo 12 de la LOTAP, con sus respectivos informes. Se realizó la verificación y el seguimiento de los sujetos obligados al cumplimiento del proceso de RDC del MDMAQ, y se presentó el respectivo informe.	
			1	MONITOREAR Y VIGILAR EL 100% DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN ENTIDADES MUNICIPALES SELECCIONADAS	PORCENTAJE DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN MONITOREADOS Y VIGILADOS	100%	101%	101%	Se realizó el monitoreo a un total de 132 procesos de contratación pública en 48 entidades municipales.	
			1	ELABORAR INFORMES PRELIMINARES DEL 100% DE LAS DENUNCIAS REZAGADAS	PORCENTAJE DE DENUNCIAS REZAGADAS CON INFORME PRELIMINAR LABORADO	100%	100%	100%	Análisis, investigar y finalizar todas las denuncias rezagadas (calificadas 2011-2014) de la Dirección de Investigación.	
		Investigación de Presuntos actos de corrupción	1	INVESTIGAR EL 100% DE LAS DENUNCIAS RECEPTADAS	PORCENTAJE DE DE DENUNCIAS RECEPTADAS INVESTIGADAS	100%	100%	100%	Se investigaron el 100% de denuncias que durante el 2017 ingresaron a la Comisión	Por medio de la investigación realizada a las denuncias presentadas en Quito Homeo se busca determinar la existencia o no de presuntos actos de corrupción con el objetivo de buscar transparencia dentro de los procesos y la gestión realizada dentro del Municipio del Distrito Metropolitano de Quito.

PLAN DE DESARROLLO		
OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	¿QUIÉ NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
2.4 El MONEG ha desarrollado herramientas y mecanismos de cercanía, agilidad y transparencia en los procesos, gestión y servicios que presta.	0%	EL PORCENTAJE DE AVANCE NO FUE PROPORCIONADO A TIEMPO A LA COMISIÓN POR LA SECRETARÍA GENERAL DE PLANEACIÓN, ENTIDAD REVISORA RESPONSABLE DE FACILITAR ESTA INFORMACIÓN, POR TAL MOTIVO SE REPORTA UN AVANCE DEL 0%.

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / CREAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD				
PÚBLICA	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPUSQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENCIAS DE IGUALDAD
Políticas públicas interculturales	NO			
Políticas públicas generacionales	NO			
Políticas públicas de discapacidades	SI	Se conformó con la Ley el empleador que cuenta con un número mínimo de beneficiarios (2) trabajadores está obligado a contratar, un mínimo de cuatro por ciento (4) de personas con discapacidad, en labores permanentes que se consideren apropiadas en relación con sus conocimientos, condiciones físicas y aptitudes individuales, procurando los principios de equidad de género y diversidad de...	La Comisión cuenta con un servidor con capacidades especiales dentro de la nómina institucional	Incluir a servidores con discapacidad fortalece el cumplimiento de lo señalado en el Art. 45 de la Ley Orgánica de Discapacidades, que menciona que las personas con discapacidad, con deficiencia o condición discapacitante tienen derecho a acceder a un trabajo remunerado en condiciones de igualdad y a no ser discriminadas en las prácticas relativas al empleo, incluyendo los procedimientos para la aplicación, selección, capacitación e indemnización de personal y demás condiciones establecidas en los sectores público y privado.
Políticas públicas de género	SI	De conformidad con lo establecido en el artículo 11, numeral 2 de la Constitución de la República del Ecuador, todas las personas son iguales y gozará de los mismos derechos, deberes y oportunidades.	Señalados por género de la OMS: Mujeres 56,25% Hombres 43,75 % Funcionarios por género en nivel jerárquico Superior: Mujeres 40% Hombres 60 %	Lucha Contra la Corrupción, es inclusiva dentro de los términos establecidos en el artículo 11, numeral 2 de la Constitución, en la que señala que nadie podrá ser discriminado por razones de sexo, lugar de nacimiento, edad, sexo, identidad de género, identidad cultural, estado civil, idioma, religión, ideología, filiación política, pasado judicial, condición socio-económica, condición migratoria, orientación sexual, estado de salud, por VIH, discapacidad, diferencia física, ni por cualquier otra distinción, personal o colectiva, temporal o permanente, que tenga por objeto o resultado menoscabar o anular el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos.
Políticas públicas de movilidad humana	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el periodo del cual rinden cuentas:					
ESPACIO / MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS, PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ LA ENTIDAD A...	¿QUÉ ACTORES PARTICIPARON (doctores, entidades, organizaciones, otros)?	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO.	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Instancia de Participación	NO				
Audiencia pública	NO				
Cabildeo popular	NO				
Consejo de planificación local	NO				
Silla vacía	NO				
Consejos Consultivos	NO				
Otros	NO				

ASAMBLEA CIUDADANA					
Competencia de las Administraciones Zonales					
MECANISMOS / ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	¿El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEAS CIUDADANAS LOCALES? (Puede haber varias respuestas)	DESCRIBA LOS LOGROS Y RESULTADOS EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESUPUESTO, EN EL...

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el periodo del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	POSSA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Observatorio ciudadano	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		
Se coordina con los instancias de participación existentes en el territorio	NO		

RENDICIÓN DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	POSSA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Mesa de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	NO			
	2. La instancia de participación del territorio / GAD (con el equipo técnico mesa y partners ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	NO			
	3. El equipo técnico mesa y partners (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos subcomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	NO			
	4. La Comisión conformada por el Equipo Técnico Mesa liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	NO			
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y realizó acciones para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	NO			
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCC.	SI		Rendición de Cuentas 2021	
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCC (Formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI		Rendición de Cuentas 2021	
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Ciudadanía Ciudadana.	NO			
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD envió el Informe de Rendición de Cuentas a través de sus canales.	SI		Rendición de Cuentas 2021	
	2. El GAD llevó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los sectores sociales del Alameda de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	NO			
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial.	NO			
	4. La Asamblea Ciudadana / Ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas del GAD.	NO			
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD respondió su informe de rendición de cuentas.	NO			
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las sugerencias ciudadanas.	NO			
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatían y elaboraban las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD.	NO			
8. La Comisión liderada por la ciudadanía / Ciudadanía recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se realizaron en paralelo.	NO				
9. Los representantes Ciudadanos / Asamblea Ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Asamblea.	NO				
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO			
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO			

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	Nº DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Mestizo, mestiza, quechua, indígena y afro)
27/11/2018	167	71 Masculino 96 Femenino	Mestizo: 1 Mestizo: 158 Indígena: 8

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA			
¿EXISTE ALGUNA DEMANDA PLANTADA POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA?	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Descriptivo	NO		
NO SE GENERARON DEMANDAS PARA LA COMISIÓN	NO	Acta de la deliberación pública y estado de recomendaciones	
CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	0%	NO APLICA

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PUBLICARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	Nº DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PUBLITARIO Y/O MINUTOS PUBLITARIOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PUBLITARIO QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	POSSA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PUBLITARIO QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio	NO APLICA					
Presencia	NO APLICA					

Indicador:	NO APLICA
Medios digitales:	NO APLICA

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pag. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAP	SI	Transparencia
Publicación en la pag. Web del informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal h, del Art. 7 de la LOTAP	SI	Informe Rendición de Cuentas y medios de verificación

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA				
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO PCA POR VENTA / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
GESTIÓN Y OPERACIÓN	\$ 379	\$ 400	10.56%	Ejecución Presupuestaria
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	\$ 1.351.930,81	\$ 1.082.052,93	80,04%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 1.852.309,81	\$ 1.351.930,81	\$ 1.082.052,93	\$ 135,00	\$ 400,00	80,03%

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		Finalizados		LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados	Valor Total	Numero Total	Valor Total	
Infirma Cuenta	16	12062,16	16	12062,16	Listado de procesos de contratación.
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica					
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Compra Pública					
Contratación Directa					
Menor Cuenta					
Licitación					
Procedimiento Nacional					
Permisación Unilateral					
Consultoría					
Regimen Especial					
Catálogo Electrónico	7	10632,67	7	10632,67	
Cotización					
Cotización Integral por precio fijo					
Terminación					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO					
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	RESERVA EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Defensoría del Pueblo	La Defensoría del Pueblo exhorta a la Comisión que cuando se declare información reservada atendiendo a la normativa que lo permita, se presente ante la misma el listado índice de dicha información, conforme lo dispuesto en el literal c) del Art. 12 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAP)	Reserva el cumplimiento de recomendaciones y dictámenes.	Cabe señalar que en respuesta al Oficio 0001113-CMLCC-GAU/CH-2017-0883 la Comisión conforme las observaciones realizadas por la Defensoría del Pueblo mediante oficio No. OPE-DNTAP-2017-0129-O, de 4 de diciembre de 2017, remitió el Listado índice de información reservada (en caso de existir), dando así cumplimiento a lo que establece el artículo 18 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información y al artículo 10 de su Reglamento.	Oficios: OPE-OP-2017-0866-O, 0001113-CMLCC-GAU DPE-DNTAP-2017-0129-O	Oficio recomendaciones FLS