

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO DE SEGURIDAD, HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL DEL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN No. GAD-DMQ-CMLCC-011-2019	28 DE NOVIEMBRE DE 2019	<a href="#">REGLAMENTO DE SEGURIDAD, HIGIENE Y SALUD OCUPACIONAL DEL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN</a>
REGLAMENTO INTERNO DE TALENTO HUMANO DEL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN No. GAD-DMQ-CMLCC-005-2019	26 DE MARZO DE 2019	<a href="#">REGLAMENTO INTERNO DE TALENTO HUMANO DEL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN</a>
REGLAMENTO DE SESIONES DEL PLENO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN No. GAD-DMQ-CMLCC-004-2019	14 DE MARZO DE 2019	<a href="#">REGLAMENTO DE SESIONES DEL PLENO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO CMLCC</a>
FORMULACIONES NORMATIVAS DE AUSTRERIDAD, RESTRICCIÓN DEL GASTO Y LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DE CONFORMIDAD A RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA No. A 12 DE 03 DE JUNIO DE 2015	SESIÓN DE DIRECTORIO No. 05-330-GAD-DMQ-CMLCC-GV-06-2017 RESOLUCIÓN No. GAD-DMQ-CMLCC-007-2018	13 DE JULIO DE 2017 REFORMADO EL 19 DE DICIEMBRE DE 2018	<a href="#">FORMULACIONES NORMATIVAS DE AUSTRERIDAD, RESTRICCIÓN DEL GASTO Y LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA PARA EL GAD DMQ CMLCC</a>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
MANUAL DE CLASIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTOS	RESOLUCIÓN No. GAD-DMQ-CMLCC-006-2018	20 DE ABRIL DE 2015 REFORMADO EL 19 DE DICIEMBRE 2018	<a href="#">MANUAL DE CLASIFICACIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTOS, REFORMADO</a>
ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS	RESOLUCIÓN No GAD-DMQ-CMLCC-004-2018	20 DE NOVIEMBRE DE 2018.	<a href="#">ESTATUTO ORGÁNICO, REFORMADO</a>
REGLAMENTO DE MODELOS A UTILIZARSE POR LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y SECRETARÍA DE LA COMISIÓN EN EL TRÁMITE DE RECEPCIÓN, CALIFICACIÓN E INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA DE CORRUPCIÓN DEL GAD DEL DMQ CMLCC	SESIÓN DE DIRECTORIO No. 05-342-GAD-DMQ-CMLCC-GV-18-2018	02 DE MAYO DE 2018	<a href="#">REGLAMENTO DE MODELOS A UTILIZARSE POR LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN, DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y SECRETARÍA DE LA COMISIÓN EN EL TRÁMITE DE RECEPCIÓN, CALIFICACIÓN E INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA DE CORRUPCIÓN DEL GAD DEL DMQ CMLCC</a>
INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA DEL GAD DEL DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	SESIÓN DE DIRECTORIO No. 03-340-GAD-DMQ-CMLCC-GV-16-2018	06 DE MARZO DE 2018	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA DEL GAD DEL DMQ CMLCC</a>
INSTRUCTIVO DE ANTICIPO DE REMUNERACIONES PARA EL PERSONAL DEL GAD DMQ COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN - QUITO HONESTO -	SESIÓN DE DIRECTORIO No. 03-328-GAD-DMQ-CMLCC-GV-04-2017	23 DE MAYO DE 2017	<a href="#">INSTRUCTIVO ANTICIPOS</a>

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
PROTOCOLO PARA LA RECEPCION DE VERSIONES LIBRES Y VOLUNTARIAS EN ETAPA DE INVESTIGACIÓN DE LA DENUNCIA	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. CMLCC-029-2016	29 DE DICIEMBRE DE 2016	<a href="#">PROTOCOLO PARA LA RECEPCION DE VERSIONES LIBRES Y VOLUNTARIAS EN ETAPA DE INVESTIGACIÓN DE LA DENUNCIA</a>
INSTRUCTIVO PARA LA GESTIÓN DE LOS BIENES DE LA COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No 65	28 DE DICIEMBRE DE 2011	<a href="#">INSTRUCTIVO PARA LA GESTIÓN DE LOS BIENES DE LA CMLCC</a>
INSTRUCTIVO QUE REGULA EL USO, CUSTODIA, MANTENIMIENTO, CONTROL Y RESPONSABILIDADES SOBRE LOS VEHÍCULOS QUE SE ENCUENTRAN A CARGO DE LA COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No 64	28 DE DICIEMBRE DE 2011	<a href="#">INSTRUCTIVO QUE REGULA EL USO, CUSTODIA, MANTENIMIENTO, CONTROL Y RESPONSABILIDADES SOBRE LOS VEHÍCULOS QUE SE ENCUENTRAN A CARGO DE LA CMLCC</a>
REGLAMENTO PARA EL PROCESO DE TRÁMITE, RECEPCIÓN, CALIFICACIÓN, INVESTIGACIÓN, RESOLUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS DE CORRUPCIÓN	RESOLUCIÓN DEL DIRECTORIO DE LA COMISIÓN METROPOLITANA DE LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	03 DE JUNIO DE 2009	<a href="#">REGLAMENTO PARA EL PROCESO DE TRÁMITE, RECEPCIÓN, CALIFICACIÓN, INVESTIGACIÓN, RESOLUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS DE CORRUPCIÓN</a>

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	"NO APLICA", porque la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción no ha declarado información como reservada.		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a3):	DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	Dora Elizabeth Arias Coronel		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	<a href="mailto:dora.arias@quitohonesto.gob.ec">dora.arias@quitohonesto.gob.ec</a>		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	2525-726 EXT. 105		